

## JAARBOEKJE 2023–2024



### WOORD VOORAF

Voor u ligt het jaarboekje van Sterrenschool EigenWijs voor het schooljaar 2023-2024. In het jaarboekje vindt u o.a. informatie over de school (historie, achtergrond), de populatie, de schooltijden, de groepsbezetting, het vakantierooster en de gesprekscyclus. Een boekje om te bewaren dus. Het jaarboekje verschijnt als nieuwsbericht op het Ouderportaal en staat het hele jaar 'open'. Zo kunt u gedurende het schooljaar dingen terugzoeken.

Daarnaast vindt u op het Ouderportaal de schoolagenda. Hierin worden alle belangrijke data opgenomen, denk dan aan: data rapportfolio- en adviesgesprekken, portfoliogesprekken en studiedagen. Let op: het kan zijn dat data in de loop van het schooljaar aangepast worden. U wordt hierover geïnformeerd via het Ouderportaal.

### ADRESGEGEVENS

Sterrenschool Eigenwijs	024-69612020
Bouwsteeg 1	<a href="mailto:info@sterrenschoolleigenwijs.nl">info@sterrenschoolleigenwijs.nl</a>
6587 AW Middelaar	<a href="http://www.sterrenschoolleigenwijs.nl">www.sterrenschoolleigenwijs.nl</a>
	<a href="#">Het onderwijs - Sterrenschool EigenWijs (Middelaar)   Scholen op de kaart</a>

### SCHOOLTIJDEN GROEP 1 T/M 8

maandag t/m vrijdag	08.30 uur - 14.00 uur
---------------------	-----------------------

### VAKANTIEROOSTER

\*Deze vakanties zijn door de overheid vastgesteld.

\*\* Deze vakantie wijkt af van data die door de overheid zijn opgegeven.

Let op: de start van de zomervakantie wijkt soms af van de data die u vindt op:

[Overzicht schoolvakanties 2022-2023 | Schoolvakanties | Rijksoverheid.nl](#)

De zomervakantie start in de regio Nijmegen soms een week eerder dan in de rest van regio Zuid i.v.m. de Vierdaagse in Nijmegen.

herfstvakantie*	16 oktober t/m 20 oktober
kerstvakantie*	25 december t/m 5 januari
carnaval/voorjaarsvakantie*	12 februari t/m 16 februari
2 <sup>e</sup> Paasdag	1 april
Koningsdag	27 april
meivakantie	29 april t/m 10 mei
Hemelvaart	9 mei (valt in de meivakantie)
2e Pinksterdag	20 mei
zomervakantie	8 juli t/m 16 augustus

### STUDIEDAGEN

Studiedag 1	dinsdag 10 oktober	hele dag
Studiedag 2	woensdag 8 november	hele dag: in de middag hebben alle scholen van Lijn 83 een studiedag
Studiedag 3	woensdag 6 december	hele dag
Studiedag 4	vrijdag 29 maart	hele dag
Studiedag 5	dinsdag 28 mei	hele dag
Studiedag 6	maandag 10 juni	hele dag

## STERRENSCHOOL EIGENWIJS

Sterrenschool Eigenwijs staat midden in het dorp Middelaar, een kerkdorp in de gemeente Mook & Middelaar in de kop van Noord-Limburg. De kinderopvang en naschoolse opvang (Varkentje Lief en Varkentje Stoer) zijn in de school gehuisvest. De gymzaal bevindt zich naast de school en is te vinden in het multifunctioneel centrum (MFC) De Koppel. De school wordt door een kleine 60 kinderen bezocht. De leerlingaantallen zijn stabiel. Sterrenschool EigenWijs werkt vanaf 2017-2018 volgens het huidige concept. Er wordt gewerkt in Units, vakken zoals rekenen, spelling, lezen en taal wordt groep overstijgend aangeboden. We geven onderwijs op maat.

## EDUCATIEF CLUSTER

Sterrenschool EigenWijs vormt samen met basisschool De Drie Vijvers (Milsbeek) een educatief cluster. Een educatief cluster is een samenwerkingsverband tussen zelfstandige scholen met één gezamenlijke directie. De directeur van de school, Charlotte Medendorp, werkt twee dagen per week op Sterrenschool EigenWijs en op de overige dagen werkt ze op De Drie Vijvers. Charlotte is meestal op maandag en woensdag op Sterrenschool EigenWijs aanwezig. Als zij geen andere afspraken heeft, is ze onder (en meestal ook) na schooltijd bereikbaar voor ouders. Op de dagen dat Charlotte afwezig is, wordt zij waargenomen door Roel de Graaf (MT lid). Roel is als MT-er 1 dag per week vrij geroosterd van klassentaken.

## POPULATIE STERRENSCHOOL EIGENWIJS

De leerling populatie van Sterrenschool Eigenwijs kenmerkt zich t.o.v. het landelijk gemiddeld op dit moment en in de nabije toekomst als volgt:

- Ouders/verzorgers bestaan voor een zeer groot deel uit autochtonen (geboren in Nederland).
- Veel ouders zijn afkomstig uit Middelaar en omgeving.
- 50,8% van de inwoners van Middelaar heeft een gemiddeld opleidingsniveau, 21,7% heeft een laag opleidingsniveau en 27,5% is hoog opgeleid.
- Als gevolg hiervan hebben bijna al onze leerlingen een wegingsfactor 0.0
- Sterrenschool EigenWijs ontvangt relatief veel zij-instromers van basisscholen uit de naaste omgeving. De kleinschaligheid van de school in combinatie met het pedagogisch klimaat en de wijze waarop de school georganiseerd is, spelen hierin een rol.
- Ouders/verzorgers zijn over het algemeen gemiddeld tot hoogopgeleid en als gevolg hiervan hebben bijna al onze leerlingen een wegingsfactor 0.0.
- Ongeveer 20% van de leerlingen heeft een specifieke ondersteuningsvraag (breed- en diepteondersteuning). Deze ondersteuning is voornamelijk gericht op:
  - technisch lezen

- rekenen
- meer- en hoogbegaafden
- gedrag
- coaching van leerkrachten voor kinderen met complexe en meervoudige problematiek.
- Het verwijzingspercentage naar speciaal (basis)onderwijs is zeer laag.
- De uitstroom naar het voortgezet ligt in de lijn van wat er gezien de leerling populatie verwacht mag worden.

Op Sterrenschool EigenWijs kunnen we spreken van een kansrijke populatie. Dit kan geconcludeerd worden a.d.h.v. het aantal gewichtenleerlingen, de uitstroom naar het VO en de ondersteuningsvragen.

Bron:

- [Woonplaats Middelaar in cijfers en grafieken \(bijgewerkt 2023!\) | AlleCijfers.nl](#)
- [Middelaar - Zoeken | Scholen op de kaart](#)

### WAT VRAAGT DE POPULATIE?

- Op Sterrenschool EigenWijs staat Passend Onderwijs hoog in het vaandel. De zorg voor leerlingen is een schoolverantwoordelijkheid.
- We werken vanuit hoge verwachtingen. Dit betekent dat we aandacht hebben voor het lesaanbod (ruimte om te reiken), voldoende lestempo en variatie. Er wordt gekeken naar doelen op schoolniveau, groepsniveau en leerlingniveau. Een voorwaarde hiervoor is een goed en veilig pedagogisch klimaat.
- Een groep leerlingen heeft duidelijk behoefte aan compacten, verrijken van de leerstof en autonomie (ongeveer 25%).
- Daarnaast zijn er ook veel leerlingen die juist behoefte hebben aan verlengde instructie, herhaling, veel voorbeeldgedrag en nabijheid van de leerkracht (ongeveer 30%)
- Bovenstaande groepen zijn ongeveer even groot in aantal. We kiezen er daarom voor om het de vakken rekenen, spelling en (begrijpend) lezen groep overstijgend aan te bieden. Leerlingen kunnen zo instructie en verwerking op maat volgen, de organisatie past zich aan op het kind.
- Voor het vakgebied rekenen wordt gebruik gemaakt van de Wereld in Getallen (rekenmethode). Aanvullend wordt gewerkt met RekenXL, Rekenijgers of Kien (differentiatie aan de bovenkant) en Rekenroute (differentiatie aan de onderkant).
- De vakgebieden technisch lezen, begrijpend lezen en spelling vragen om aandacht.
- In groep 2 t/m 4 wordt er gewerkt met BOUW!. Dit is een interventieprogramma waarmee leesproblemen voor een groot deel van de risicoleerlingen kan worden voorkomen. Het kind leert, de tutor stuurt en de computer wijst de weg.
- Vanaf groep 1 werken alle leerlingen met een portfolio. Het portfolio geeft inzicht in het leerniveau, de ontwikkeling van het kind, de doelen die we stellen en het handelen dat nodig is om de gestelde doelen te bereiken.
- Sterrenschool EigenWijs is onderdeel van de samenleving en zoekt nadrukkelijk verbinden met de lokale gemeenschap, bedrijven en verenigingen. Denk dan aan: uitstapjes naar TechoPromo in Cuijk, voorlichtingen van bureau Halt en een intensieve samenwerking met het multifunctioneel centrum.
- Er wordt gewerkt in Units; het instructie-rooster is hierop aangepast. We zijn daarom terughoudend in uitstapjes die voor een enkele groep bedoeld zijn. Dit heeft te veel effect op de continuïteit op het instructie-rooster van de andere groepen in de Unit.
- De schoolpopulatie is redelijk homogeen. Door te werken met de Rots & Water, de week van Lentekriebels, de week tegen pesten en de week van de Mediawijshheid, maar ook

door het aanbieden van de lessen uit Nieuwsbegrip (begrijpend lezen met teksten die gaan over de actualiteiten) bieden we ruimte om verschillende ervaringen en meningen te delen. Leerlingen leren hun gedachten onder woorden te brengen, te luisteren, elkaar vragen te stellen en op elkaar te reageren. We leren ze hoe je met verschillende meningen omgaat en respectvol hierop kan reageren.

Ze doen op die manier ook ervaring op met het omgaan met een pluriforme samenleving. Dit is een samenleving waarin verschillende groepen mensen samenleven, met verschillende religies, gewoontes, normen en waarden. Als school doen we veel op het gebied van aanleren van vaardigheden, attitudes. Op kennisgebied kunnen we hierin nog een slag maken.

### DIRECTIE-MANAGEMENTTEAM (MT)

De directeur van de school, Charlotte Medendorp, werkt twee dagen per week op Sterrenschool EigenWijs en op de overige dagen werkt ze op De Drie Vijvers. Charlotte is meestal op maandag en woensdag op Sterrenschool EigenWijs aanwezig. Als zij geen andere afspraken heeft, is ze onder (en meestal ook) na schooltijd bereikbaar voor ouders. Op de dagen dat Charlotte afwezig is, wordt zij waargenomen door Roel de Graaf (MT lid). Roel is als MT-er 1 dag per week vrij geroosterd van klassentaken.

### INTERN BEGELEIDER

Ramona is op maandag en woensdag (om de week) aanwezig. Haar werkkamer bevindt zich in de hal van de school naast het lokaal van Unit 3.

Directeur	Charlotte Medendorp	<a href="mailto:c.medendorp@lijn83po.nl">c.medendorp@lijn83po.nl</a>
Management Lid	Roel de Graaf	<a href="mailto:r.degraaf@lijn83po.nl">r.degraaf@lijn83po.nl</a>
Intern Begeleider	Ramona Husman	<a href="mailto:r.husman@lijn83po.nl">r.husman@lijn83po.nl</a>
Leerkrachtondersteuner	Annelies Castelein	<a href="mailto:a.castelein@lijn83po.nl">a.castelein@lijn83po.nl</a>
Administratief medewerkster	Annelies Castelein	<a href="mailto:a.castelein@lijn83po.nl">a.castelein@lijn83po.nl</a>
Conciërge	Bart Philipsen	<a href="mailto:b.philipsen@lijn83po.nl">b.philipsen@lijn83po.nl</a>
Interne Vertrouwenspersoon	Ramona Husman	<a href="mailto:r.husman@lijn83po.nl">r.husman@lijn83po.nl</a>
Personeel		
Intern Vertrouwenspersoon Ouders	Nicky van Duijnhoven-Jaspers	
Voorzitter Ouderraad	Annemarie Schouwenaars	<a href="mailto:aschouwenaars@live.nl">aschouwenaars@live.nl</a>
Voorzitter Medezeggenschapsraad	Clemens Rutten	<a href="mailto:ruttenfamilie@gmail.com">ruttenfamilie@gmail.com</a>
College van Bestuur Stichting Lijn 83 primair onderwijs De Grens 35B 6598 DK Heijen 0485-540594	Michiel Leijser	<a href="mailto:m.leijser@lijn83po.nl">m.leijser@lijn83po.nl</a> <a href="mailto:info@lijn83po.nl">info@lijn83po.nl</a>
Voorzitter Raad van Toezicht	Marij van Deutekom	<a href="mailto:rvt@lijn83po.nl">rvt@lijn83po.nl</a>

Stichting Lijn 83 primair onderwijs		
Inspecteur van het onderwijs Kantoor Tilburg Postbus 2730 3500 GS Utrecht	Albert Rouschop	<a href="mailto:a.rouschop@owinsp.nl">a.rouschop@owinsp.nl</a> <a href="http://www.onderwijsinspectie.nl">www.onderwijsinspectie.nl</a>
Leerplichtambtenaar gemeente Mook en Middelaar 024-6969111	Hildegard Thijssen	<a href="mailto:hildegard.thijssen@mookenmiddelaar.nl">hildegard.thijssen@mookenmiddelaar.nl</a>
GGD Gelderland Zuid 088-1447172		<a href="https://ggdgelderlandzuid.nl">https://ggdgelderlandzuid.nl</a>
Kinderdagverblijf Varkentje Lief	Marjolijn van Gemert en Renate Meyer	<a href="mailto:varkentjelief@live.nl">varkentjelief@live.nl</a>
Buitenschoolse opvang Varkentje Stoer	Marjolijn van Gemert en Renate Meyer	<a href="mailto:varkentjelief@live.nl">varkentjelief@live.nl</a>

### UNIT VERDELING

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Unit 1 Groep 1-2-3	Dirkje	Jacqueline	Jacqueline	Dirkje	Dirkje
Unit 2 Groep 4-5	Tamara	Tamara	Marjos*	Marjos	Marjos
Unit 3 Groep 6-7-8	Lydia	Roel**	Roel	Roel	Anouk

De Unit leerkrachten zijn voor ouders het aanspreekpunt.

\* Marjos is tot begin oktober met ouderschapsverlof. Er is vervanging aanwezig. De ouders van Unit 2 zijn hierover vooraf geïnformeerd.

\*\*In de weken dat Roel aanvullend geboorteverlof heeft, ziet het rooster er anders uit. De ouders van Unit 3 zijn hierover vooraf geïnformeerd.

### OVERIGE BEZETTING

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Directeur	Charlotte		Charlotte		
Management Lid	Roel				
Intern Begeleider	Ramona		Ramona (om de week)		
Leerkrachtondersteuner	Annelies	Annelies	Annelies	Annelies	
Conciërge			Bart		

### HULPOUDERS

We vragen ouders regelmatig ons een handje te helpen. In de digitale agenda zijn de data voor vieringen zoals Sinterklaas en kerstmis meestal aangegeven. Dat geldt ook voor de creatieve middagen (EigenWijs Draait Door). U zult begrijpen dat niet altijd alle data al

beschikbaar zijn (e.e.a. hangt bijvoorbeeld soms van het weer af). Verzoeken voor hulp ontvangt u via het Ouderportaal. Alle hulp is welkom, we zijn blij met uw betrokkenheid. Veel data zijn ook al opgenomen in de agenda die u vindt op het Ouderportaal.

### BRENGEN EN HALEN - AFSCHEID NEMEN

- Leerlingen komen zo veel mogelijk te voet of op de fiets naar school.
- Ouders parkeren de auto op het kerkplein of aan de voorkant van de school in de parkeervakken van het multifunctioneel centrum (MFC) De Koppel.
- Parkeren bij het hek bij de voordeur is **niet** gewenst. Het zorgt voor onveilige situaties.
- Om de zelfstandigheid van de kinderen te bevorderen, kunt u thuis met uw kind oefenen zelf de jas aan en uit te doen, veters te strikken enz. Laat de jassen ook niet te snel thuis. Als het weer verandert, hebben de kinderen geen jas.
- De school is vanaf 08.15 uur open en om 8.30 uur wordt de buitendeur gesloten, zodat de lessen op tijd kunnen starten.

SPEELKWARTIER UNIT 2 + UNIT 3	
maandag t/m vrijdag	10.30 uur-10.45 uur

LUNCHPAUZE UNIT 2 + UNIT 3	
Eten in de klas	12.15 – 12.30 uur
Buitenspelen	12.30 – 12.45 uur

### FRUIT ETEN/LUNCHEN

Kinderen uit Unit 1 hebben 's morgens een kwartier fruitpauze. Geeft u de kinderen niet te veel mee. De kinderen van de andere groepen kunnen desgewenst ook fruit, een boterham of iets te drinken, liefst in een beker, meenemen voor in de ochtendpauze. De leerlingen eten in de eigen klas. Er surveilleren twee leerkrachten tijdens het buitenspelen. We stimuleren de leerlingen gezonde tussendoortjes en een gezonde lunch mee te nemen. Op school is een koelkast aanwezig. In alle Units is een tostiapparaat aanwezig. Er wordt op een vaste dag in de week gebruik van gemaakt, dit verschilt per Unit.

### TRAKTATIES

Jarig zijn is een feest! We vragen aan ouders om de traktaties klein te houden. Ook wijzen we op de mogelijkheid een klein cadeautje (zoals een potloodje/gummetje) mee te geven in plaats van iets eetbaars. Op [www.gezondtrakteren.nl](http://www.gezondtrakteren.nl) staan allerlei voorbeelden van traktaties die lekker en niet te groot zijn. Kinderen die jarig zijn, krijgen een mooie verjaardagskaart en mogen daarmee langs alle leerkrachten om te trakteren en om hun kaart te laten tekenen. In Unit 1 kunnen de ouders bij de verjaardag in de kring aanwezig zijn. Als blijkt dat Corona weer opspeelt, zou het kunnen dat e.e.a. aangescherpt moet worden.

### GYM

Op Sterrenschool EigenWijs wordt er twee keer per week volgens een vast rooster gesport in de gymzaal in MFC De Koppel. Een keer per week wordt er door de leerkracht een les aangeboden vanuit de methode Rots & Water. Deze lessen zijn vaak gericht op groepsvorming, jezelf en een ander leren kennen, gevoelens herkennen, leren afstand nemen of juist leren dicht bij iemand te komen. Tijdens deze lessen wordt er ook volop

gerend en gespeeld. De andere gymles bestaat meestal uit een toestellen les (ringen, touwen, banken, etc.).

Het dragen van gymkleding tijdens de gymles vanwege de veiligheid en hygiëne verplicht. De gymzaal wordt door de school, maar ook door andere organisaties gebruikt. Het komt voor dat er hele kleine glasscherfjes op de grond blijven liggen (ondanks vegen/poetsen). Het dragen van gym schoenen is daarom echt nodig! Geeft u schoenen (witte zool) en sportkleding mee die geschikt zijn voor de gymles?

Een keer je gymkleding vergeten kan natuurlijk gebeuren en is niet erg. Als het bij herhaling gebeurt, is het wel vervelend. De leerling wordt hier dan op aangesproken en het wordt genoteerd, ouders hierover geïnformeerd (groep 3,4 en 5, bij ouders kinderen doen we dit niet). Bij een volgende keer (mits het kort achter elkaar voorkomt) kan het kind niet meedoen met de gymles.

## BIBLIOTHEEK

Op Sterrenschool EigenWijs werken we met de Bieb Op School (Bos).

De kinderen kunnen op woensdagochtend hun boeken ruilen. Voor de jongste kinderen is een grote tas dan handig. Ook ouders met kinderen (0 tot 4-jarigen) kunnen boeken komen lenen.

## RESERVEKLEDING

Het komt weleens voor dat kleuters 'vergeten' te plassen. Op school zijn verschoonkieren aanwezig voor deze noodgevallen. Wanneer u weet dat dit kan gebeuren bij uw kind, is het prettig als u een extra setjes kleding in de tas meegeeft.

## COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS

### Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Vanaf 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. De AVG versterkt de positie van de betrokkenen (de mensen van wie gegevens worden verwerkt). Zij krijgen nieuwe privacy rechten en hun bestaande rechten worden sterker. Organisaties die persoonsgegevens verwerken, krijgen meer verplichtingen. Dit vraagt van school om een andere manier van denken. Een belangrijk onderdeel van de wet is dat degene van wie je de persoonlijke gegevens verzamelt expliciet toestemming geeft voor het gebruik van deze gegevens voor specifieke doeleinden. Er is dus een actieve handeling nodig van leerlingen en ouders om ergens hun goedkeuring voor te krijgen, bijvoorbeeld het geven van een handtekening. Je mag alleen de gegevens gebruiken voor de doelen waar vooraf die expliciete toestemming voor gegeven is.

### Wat betekent dit voor Sterrenschool EigenWijs?

We nemen in het jaarboekje geen adresgegevens van kinderen meer op. Dit betekent dat u alleen de namen van de leerlingen kunt zien. Op het Ouderportaal kunt u uw adresgegevens invullen en toestemming geven, zodat andere ouders deze gegevens toch kunnen zien. Er is dus een actieve handeling van ouders voor nodig. Daarnaast zullen we als school nog bewuster om moeten gaan met het delen van foto- en filmmateriaal. Toestemming van ouders voor het plaatsen van beeldmateriaal is noodzakelijk. Foto- en filmmateriaal wordt uitsluitend verspreid via ons beveiligde ouderportaal van Basisonline. We respecteren het besluit van ouders die geen toestemming geven voor het publiceren van foto- en filmmateriaal en houden hier rekening mee. Als ouders zélf echter foto's en filmpjes gaan maken en deze dan verspreiden via Social Media, kunnen wij de privacy van onze leerlingen niet meer garanderen. Wilt u foto's en/of filmpjes, die gemaakt zijn op Sterrenschool



EigenWijs, op Social Media plaatsen? Vraag dan vooraf toestemming aan de ouders van de betrokken kinderen.

### Ouderportaal

Op school gebruiken we het platform Basisonline Ouderportaal. Een aantal weken na de inschrijving van uw kind(eren) ontvangt u hiervoor via uw mail de inloggegevens. Vrijwel alle oudercommunicatie (op groepsniveau) vindt u hier. Denk aan: het uitnodigen en plannen van de oudergesprekken, de schoolkalender en het vragen van ouderhulp. Complexere zaken (kind gerelateerd) bespreken we liever met ouders persoonlijk. U kunt altijd een gesprek aanvragen met de leerkracht(en) van uw kind(eren). Als u de leerkrachten van uw kind(eren) een berichtje stuurt, denkt u er dan aan om beide leerkrachten aan te vinken? Ook is het prettig als u uw eigen contactgegevens up tot date houdt en opent voor andere ouders. I.v.m. de wet op de privacy mag de school deze contactgegevens niet meer aan ouders verstrekken. U kunt de Ouderportaal App downloaden, u krijgt dan direct een notificatie als er nieuws is. De Ouderportaal App is beschikbaar voor Androids en iOS.

### Schoolkalender

De schoolkalender is te vinden op het Ouderportaal.

### Fotoalbums

Regelmatig plaatsen leerkrachten foto's van leuke activiteiten op het Ouderportaal. U ontvangt hierover een nieuwsbericht met een korte toelichting van de leerkracht(en).

### Nieuwsbrieven

Een aantal keer per jaar (3-4) verschijnt er een nieuwsbrief van school met actuele berichten vanuit school. Ook andere geleidingen kunnen hierin informatie voor ouders en leerlingen kwijt (bijv. informatie vanuit de Medezeggenschapsraad, de Ouderraad en de Kinderraad). De nieuwsbrief wordt via het Ouderportaal verstuurd.

### Gesprekkenplanner

Ouders ontvangen voor de startgesprekken, (kind)geleide oudergesprekken en adviesgesprekken een uitnodiging via het Ouderportaal. U kunt zich middels de zgn. gesprekkenplanner een afspraak maken voor een gesprek.

## INFORMATIE DOORGEVEN AAN SCHOOL

### Ziekmeldingen

Ziekmeldingen ontvangen wij bij voorkeur telefonisch (voor schooltijd). Leerkrachten staan vanaf half negen in de klas en gesprekken voeren met ouders, lukt dan niet. Berichten op het Ouderportaal worden niet altijd voor 08.30 uur gelezen. Afwezigheid kan ook door broertjes en/of zusjes doorgegeven worden.

### Doorgeven van korte, praktische zaken

Bent u iets vergeten door te geven aan uw kind? Doet zich iets onverwacht voor? Geef het dan even telefonisch aan de school door. We zorgen ervoor dat het bij de leerkrachten terecht komt. Onder schooltijd worden leerkrachten hiervoor niet uit de groep gehaald, natuurlijk m.u.v. spoedgevallen/ernstige kwesties.

### Uitgebreide vragen



Loop na schooltijd even binnen bij de leerkracht. Soms is er meteen tijd om e.e.a. te bespreken. Zo niet, dan wordt er een afspraak gemaakt.

## VERLOF AANVRAGEN

Het aanvragen van verlof vindt plaats middels een aanvraagformulier. Het aanvraagformulier kunt u bij de directeur en/of de leerkracht van uw kind(eren) opvragen. Indien er sprake is van ongeoorloofd verzuim, brengt de school de leerplichtambtenaar van de gemeente Mook en Middelaar (mevr. Hildegard Thijssen) op de hoogte van het verzuim en de achterliggende problematiek. De leerplichtambtenaar kan de ouders en de leerling preventief oproepen om een beter beeld te krijgen van de verlofaanvraag en de redenen die hieronder liggen, ook kan ze ouders wijzen op de mogelijke consequenties. Uiteraard streven we ernaar dit soort zaken eerst met elkaar te bespreken. Op <https://www.mookenmiddelaar.nl/leerplicht-bijzonder-verlof-vrijstelling> kunt u veel informatie vinden over leerplicht, bijzonder verlof of vrijstellingen. Ook op: [Mag ik mijn kind meenemen op vakantie buiten de schoolvakantie? | Rijksoverheid.nl](https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/verlof-vrijstellingen) vindt u hierover meer informatie.

## GESPREKSCYCLUS STERRENSCHOOL EIGENWIJS

### Kindgesprekken

Op Sterrenschool EigenWijs werken we met leerkrachten en een leerkrachtondersteuner. Alle teamleden zijn betrokken bij het leren van alle kinderen en daardoor medeverantwoordelijk voor de groei en resultaten van het kind. Om dit te bereiken, voeren leerkrachten gezamenlijke kindbesprekingen en zijn verschillende leerkrachten betrokken bij het opstellen en uitvoeren van de groepsplannen.

### Inloopmoment unit 1 tot en met 3 (in de ochtend op de eerste schooldag)

Op de eerste schooldag na de zomervakantie zijn alle ouders welkom om bij de start van de dag even de school in te lopen, uiterlijk tot 08.45 uur.

### Startfeest unit 1 tot en met 3 (september, late middag/vroeg in de avond)

We starten op een gezellige manier het schooljaar met elkaar. Er worden hapjes gemaakt (intekenlijsten). Het eten wordt klaargezet in de hal. Ouders en kinderen zitten bij elkaar.

### Adviesgesprekken – voorlopig - groep 8 Voortgezet Onderwijs (september)

De voorlopige adviesgesprekken voor de leerlingen uit groep 8 worden in september gevoerd. Aanwezig: kind, ouders, leerkracht (broertjes/zusjes wachten in de hal). De gesprekken vinden plaats op dinsdag t/m donderdag van 15.00 uur tot ongeveer 18.00 uur. De uitslag van het Drempelonderzoek wordt besproken. De data zijn opgenomen in de jaarplanning.

### Startgesprekken groep 1 t/m 7 (oktober)

Doel: afstemmen van wederzijdse verwachtingen en bespreken van aandachtspunten. Aanwezig: kind, ouders, leerkrachten (broertjes/zusjes wachten in de hal of buiten). De leerlingen van Unit 1 zijn nog niet bij het gesprek aanwezig, vanaf Unit 2 delen de leerlingen mee aan het gesprek.

### Informatieavond Voortgezet Onderwijs (oktober/november)

Voor de ouders van de leerlingen uit groep 7 en 8 wordt in oktober/november een algemene ouderavond georganiseerd over het Voortgezet Onderwijs. Deze avond wordt georganiseerd voor meerdere scholen tegelijkertijd. U ontvangt hierover t.z.t. meer informatie.

### Inloopmiddagen Unit 2 + 3 (november/december + maart)

Leerkrachten zijn aanwezig, kinderen geven aan hun ouders uitleg over hun portfolio en laten hun werk zien. Waar heb je aan gewerkt? Wat heb je geleerd? De inloopmiddagen vinden op dinsdag t/m donderdag meteen na schooltijd plaats van 14.00-15.00 uur (broertjes/zusjes wachten in de hal of buiten). De data zijn opgenomen in de jaarplanning.

### Doorstroomadviesgesprekken groep 8 (februari)

De definitieve adviesgesprekken voor de leerlingen uit groep 8 worden in februari gevoerd. Aanwezig: kind, ouders, leerkracht. De gesprekken vinden plaats op dinsdag en donderdag van 15.00 uur tot ongeveer 18.00 uur. De data zijn opgenomen in de jaarplanning.

### Portfoliogesprekken groep 1 t/m 7 (maart en juni)

De leerlingen nemen als voorbereiding op de portfoliogesprekken het portfolio mee naar huis. In maart worden alle ouders uitgenodigd. In juni worden ouders uitgenodigd of ouders vragen zelf om een gesprek. Doel: bespreken van de (leer)ontwikkeling, toetsen, vragen en aandachtspunten)

Aanwezig Unit 1: ouders en leerkracht, Unit 2 en 3: leerling, ouders en leerkracht. De gesprekken vinden plaats op dinsdag t/m donderdag van 15.00 uur tot ongeveer 18.00 uur (broertjes/zusjes wachten in de hal of buiten). De data zijn opgenomen in de jaarplanning.

## LEERLING IN BEELD (CITO)

Scholen volgen zorgvuldig hoe leerlingen zich ontwikkelen, dat geldt ook voor Sterrenschool EigenWijs. Daarvoor gebruiken we een leerlingvolgsysteem (LVS). Het meest bekend is het leerlingvolgsysteem van Cito. Vanaf dit schooljaar gebruiken we in groep 3 t/m 8 het leerlingvolgsysteem: Leerling in beeld, dit is de opvolger van Cito 3.0. Hierin ligt de focus op de brede ontwikkeling en de groei van iedere leerling.

Toetsen laten zien waarin jouw kind al goed is of zich nog kan ontwikkelen. Toetsen zijn geen afrekeninstrument. De leerkracht observeert, geeft beurten en kijkt werk na. Met al die informatie vormt de leerkracht zich een beeld van jouw kind. Toetsen maken dit beeld nog completer. Je kunt die toetsen dus zien als stukjes van een puzzel. Een toets is een momentopname, maar als je regelmatig toetst, ontstaat er een duidelijke lijn door de tijd heen. Die lijn is veel belangrijker dan het resultaat van de afzonderlijke toetsen. Dit is ook wat leerkrachten uitstralen naar de leerlingen. Keep calm en ga ontspannen met de toetsen van je kind om.

Bij Leerling in beeld horen uiteenlopende toetsen, die de leerkracht goed inzicht geeft in de groei van jouw kind. Zo weet de leerkracht precies waarbij jouw kind misschien wat extra hulp of juist meer uitdaging nodig heeft. Zo krijgt jouw kind de beste kans om zijn of haar talenten te ontwikkelen.

Leerling in beeld heeft aandacht voor:

- de cognitieve ontwikkeling (lezen, spelling, rekenen, begrijpend lezen)
- werkhouding en leerhouding (executieve functies)
- sociaal-emotionele ontwikkeling

Het ene kind gaat met sprongen door de leerstof heen, het andere kind stapje voor stapje. Elke manier van ontwikkelen is goed, want elk kind is anders. We toetsen daarom op maat en houden rekening met dyslexie. De ouders waarvan kinderen voor de eerste keer op maat (afwijkend van het klassenniveau getoetst worden), ontvangen hierover altijd vooraf bericht. We kunnen de toetsen digitaal en op papier afnemen. Op dit moment zijn we nog aan het overwegen wat het beste past bij de school, de leerlingen en de digitale middelen die op school beschikbaar zijn. We toetsen leerlingen in principe twee keer per jaar middels Cito Leerling in beeld: midden in het schooljaar in januari/februari en aan het einde van het schooljaar (juni/juli). Als het portfolio meegegeven wordt, zal er een begeleidend schrijven toegevoegd worden over de manier waarop de resultaten/leeswijzer (de zgn. Groeimeter?) geïnterpreteerd kunnen worden. Vindt u het fijn om nu al meer te weten? Kijk dan op: [Leerling in beeld voor ouders | primair onderwijs \(cito.nl\)](#)



## ADVISING EN VERVOLGONDERWIJS

### Algemene informatie advisering

- We adviseren vanuit hoge verwachtingen en gaan uit van kansen.
- Leerlingen worden in gesprekken met de leerkracht (kindgesprekken) uitgedaagd na te denken en te praten over het vervolgonderwijs. Waar wil je graag naar toe? Aan welke school denk je? Wat is hiervoor nodig? Wat past bij mij? Waar word ik blij van?
- In het proces van advisering is het belangrijk een goed beeld te hebben van de totale ontwikkeling van een leerling. Er wordt gekeken naar de talenten, motivatie, werkhouding en resultaten van methodetoetsen en het leerlingvolgsysteem (Leerling in Beeld van Cito).
- Het (voorlopig) advies wordt gebaseerd op de input van leerkrachten die vanaf groep 6 bij uw kind betrokken zijn geweest. Alle betrokkenen geven onafhankelijk van elkaar een advies. De intern begeleider en directeur maken hier ook onderdeel van uit, zij brengen eveneens een (voorlopig) advies uit. In een gezamenlijk overleg worden deze adviezen gedeeld en besproken met elkaar. Dit leidt tot een (voorlopig) advies.
- Leerkrachten gaan gedurende het schooljaar met leerlingen in gesprek over het vervolgonderwijs en leerlingen sluiten aan bij de oudergesprekken.
- In oktober/november vindt er een informatieavond plaats verzorgd door Metameer, Elzendaalcollege en het Merletcollege in Gennep plaats. Deze avond is bedoeld voor alle ouders uit de regio met een kind in groep 7. Een leerkracht van onze school is hierbij aanwezig. Ook ouders uit groep 8 kunnen deze avond (nogmaals) bezoeken.
- De verantwoordelijkheid voor het bezoeken van meeloopdagen, ligt bij ouders. We verwachten de leerlingen na afloop van een meeloopdag, indien mogelijk, weer terug op school.
- Ouders ontvangen gedurende het hele schooljaar via het Ouderportaal informatie over VO-scholen uit de regio. Op aanvraag van ouders gebeurt dit ook voor overige scholen.

- Wanneer er diepgaande vragen of opmerkingen zijn over het schooladvies vanuit ouders of leerkrachten, wordt de mogelijkheid geboden dit verder te bespreken in een gesprek waarbij de leerling niet aanwezig is.
- Het schooladvies kan bestaan uit één schoolsoort of uit twee naastgelegen schoolsoorten. Het eerste wordt een enkelvoudig schooladvies genoemd, bijvoorbeeld vmbo-bb (basisberoeps). Het tweede is een meervoudig schooladvies, bijvoorbeeld vmbo-t (theoretisch)/havo.
- In groep 7 spreken we van een voorlopig advies, in groep 8 van een schooladvies. Het schooladvies is pas definitief na de uitslag van de doorstroomtoets.

#### Advisering groep 7

De zgn. VO-gids wordt uitgereikt. De VO-gids is een bewaargids met veel informatie over de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO). De gids bestaat uit twee delen: een algemeen deel en een regionaal. Zie: <https://www.devogids.nl/>.

#### Advisering groep 8

- Leerlingen uit groep 8 maken in september/oktober het Drempelonderzoek.
- Tijdens adviesgesprek in september/oktober wordt het voorlopig advies gegeven. Het voorlopig advies wordt op schrift gesteld en wordt in een gesprek met ouders en de leerling gedeeld.
- De schriftelijke doorstroomtoets vindt plaats op twee jaarlijks vastgestelde dagen (in dezelfde periode als de digitale doorstroomtoets). In de eerste twee weken van februari vindt de digitale doorstroomtoets plaats. We overwegen om in schooljaar '23-'24 alle leerlingen digitaal te toetsen.
- Het schooladvies wordt door de leerkracht tijdens het rapport/adviesgesprek in januari mondeling en schriftelijk gedeeld met ouders en leerling. Dit is voor de meeste leerlingen ook het definitieve advies, m.u.v. de leerlingen waarvan het schooladvies afwijkt van de uitslag van de Doorstroomtoets.
- Het aanmelden voor een middelbare school vindt plaats tussen 25-31 maart. De verantwoordelijk hiervoor ligt bij ouders.
- De leerkracht stelt een onderwijskundig rapport op (OKR). Het OKR geeft een beeld van de leerresultaten en vorderingen, het gedrag, de sociaal-emotioneel ontwikkeling en de ondersteuningsbehoeften van een leerling. Ook het advies op basis van de score op de doorstroomtoets maakt deel uit van het onderwijskundig rapport. Het OKR-rapport wordt tijdens het rapport/adviesgesprek in januari gedeeld met ouders. Ouders vullen aan en geven akkoord.
- Uiterlijk 15 maart ontvangt school de uitslag van de Doorstroomtoets. De leerlingen nemen het leerlingrapport van de Doorstroomtoets mee naar huis.
- Wanneer de toets hetzelfde advies geeft als het schooladvies of lager, wordt het advies automatisch definitief.
- Wanneer de toets een hoger advies geeft dan het schooladvies, dan wordt het advies heroverwogen. Ouders worden benaderd door de leerkracht (telefonisch of live) waarin het resultaat van de heroverweging besproken wordt. In het belang van de leerling kan school besluiten het advies te verhogen, school motiveert dit. Het OKR wordt in dat geval aangepast.
- Aan het einde van het schooljaar delen oud-leerlingen hun ervaringen m.b.t. de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs.
- In juni worden alle leerlingen uitgenodigd om kennis te maken op hun nieuwe school (kennismakingsmiddag).
- De leerkracht heeft een telefonische overdracht met de mentor.

- Na de start op het voortgezet onderwijs vindt er regelmatig nogmaals een overleg plaats met het VO. Is de leerling goed gestart? Zijn er vragen?

## EXECUTIEVE FUNCTIES

In iedere groep op school wordt gewerkt aan executieve functies. Executieve functies horen bij het denkvermogen. Het zijn hogere denkprocessen die nodig zijn om activiteiten te plannen en aan te sturen. Je kunt ze zien als een 'dirigent'. Ze helpen bij alle soorten taken. Ze zorgen voor efficiënt, sociaal en doelgericht gedrag. De executieve functies worden ook wel de uitvoerende aandacht genoemd.

Grofweg kun je ze onderverdelen in vier soorten:

1. impulsbeheersing
2. concentratie
3. flexibiliteit
4. prioriteiten stellen

De executieve functies regelen bijvoorbeeld het starten met een taak en het richten en vasthouden van de aandacht. Zonder deze functies is goed georganiseerd gedrag niet mogelijk. Het geheel wordt middels metaforen aan de kinderen duidelijk gemaakt.



## STAGIAIRES

Regelmatig hebben we stagiaires van o.a. de PABO (leerkracht) en van het ROC (klasse- en onderwijsassistenten of pedagogisch medewerker). Wanneer er in een groep een stagiaire komt, maken we dit vooraf via het Ouderportaal kenbaar.

## MOBIELE TELEFOONS / SMART WATCHES

In de klas zijn mobiele telefoons zijn (m.u.v. lesgebonden activiteiten) niet toegestaan. Mobiele telefoons kunnen worden afgegeven bij de leerkracht. De telefoon wordt, indien gewenst, opgeborgen in de daarvoor bestemde kluisjes. Aan het einde van de dag kan de telefoon mee naar huis genomen worden.

## CALAMITEITEN - BEDRIJFSHULPVERLENING

De school heeft officieel opgeleide bedrijfshulpverleners en heeft een calamiteiten- en ontruimingsplan opgesteld. Een calamiteit kan zowel in het schoolgebouw plaatsvinden als daarbuiten. Tweemaal per jaar is er voor alle kinderen en personeelsleden een ontruimingsoefening. Daarbij leren de kinderen hoe zij zich moeten gedragen in geval van bijvoorbeeld brand, welke vluchtroutes er zijn en waar zij zich moeten verzamelen.

## E.H.B.O.

Wanneer een kind bij een klein ongelukje betrokken raakt, kan er op school eerste hulp verleend worden. Er is altijd een BHV-er op school aanwezig. Als het ernstiger is, nemen we contact met de ouders op. Indien ouders niet bereikbaar zijn en er een arts moet worden geraadpleegd, gaat een van de leerkrachten met het kind mee. Heeft uw kind in geval van een klein ongelukje of een insectenbeet bv. een speciale behandeling nodig, meld dit dan op school, zodat wij hierop kunnen anticiperen.

### GEVONDEN VOORWERPEN

Het gebeurt regelmatig dat kinderen kledingstukken, tassen e.d. laten liggen. Alle gevonden voorwerpen worden in een doos in het kantoor van Annelies bewaard. Mist u een kledingstuk van uw kind, kom dan even kijken. Op enkele momenten, bv. op ouderavonden, stallen we de gevonden voorwerpen in de hal uit, zodat u nog eens aan deze spullen wordt herinnerd. Wilt u jassen, laarzen, gymkleding en -schoenen zoveel mogelijk van een naam voorzien? Vergeet u ook het lusje aan de jas niet, zodat hij goed kan worden opgehangen.

### BESCHADIGINGEN - VERNIELINGEN

De leerlingen zijn zelf verantwoordelijk voor hun eigendommen, zoals: kleding, horloge, tas, bril e.d. Bij opzettelijke beschadiging of vernieling zal de schade verhaald worden op diegenen die de schade veroorzaakt heeft. Wanneer schooleigendommen opzettelijk vernield of beschadigd worden, moet hiervan de kostprijs worden vergoed. Soms kan het voorkomen dat er tijdens het spelen of door een ongelukje eigendommen van anderen beschadigd worden. Hiervoor is de school niet verzekerd, maar kunt u zo nodig een beroep doen op de WA-verzekering van uzelf of de ouders van het kind en deze aansprakelijk stellen.

### KLASSENFOTO

Aan het begin van het schooljaar wordt er door een fotograaf foto's gemaakt, individueel en per gezin. Van alle groepen wordt ook een klassenfoto gemaakt. U kunt dan op eigen kosten al of niet een keuze uit het aanbod maken. Ouders met kinderen op de kinderopvang kunnen tijdig aangeven als de peuters ook op de gezinsfoto moeten.

### HOOFDLUISCONTROLE

Hoofdluis is op veel (basis)scholen een regelmatig terugkerend probleem en het is moeilijk om ervan af te komen. Hoofdluis verspreidt zich razendsnel. Hoe eerder u erbij bent, hoe kleiner de kans dat de hoofdluis zich uitbreidt. Vaak controleren is dus belangrijk, zowel thuis als op school. Hoofdluis komt vooral voor bij jonge kinderen tussen de drie en twaalf jaar. Het bestrijden van hoofdluis is primair de verantwoordelijkheid van de ouders. Als school dragen wij een steentje bij aan de bestrijding van hoofdluis door kinderen regelmatig te screenen. Op school is een vast team van ouders dat regelmatig alle kinderen op hoofdluis controleert. De data (steeds in de week volgend na een vakantie) staan in het jaarrooster. Het is fijn als u er thuis rekening mee houdt; dus geen ingewikkelde kapsels, geen gel e.d. Het doel van deze screening is het signaleren van neten of luizen. Deze worden niet verwijderd d.m.v. bijvoorbeeld kammen. De behandeling ligt in handen van de ouders/verzorgers.

### SCHOOLVERLATERSKAMP

Voor de leerlingen uit groep 6, 7 en 8 wordt er jaarlijks aan het begin van het schooljaar een kamp georganiseerd. Enkele leerkrachten gaan mee als begeleiding. We vragen aan de ouders een eigen bijdrage voor dit kamp. De leerlingen uit groep 6 zijn alleen overdag



aanwezig. Het kamp staat in het teken van groepsvorming en ontspanning. U ontvangt hierover t.z.t. informatie.

### KONINGSSPELEN

Op de vrijdag voor Koningsdag doen de leerlingen van onze school mee met de Koningssspelen. Dit is een landelijk evenement, maar de organisatie ligt in handen van de scholen zelf. De Ouderraad organiseert dit samen met het team en samen met de leerlingen van het Kandinsky College uit Molenhoek. De datum staat vermeld in het jaarrooster.

### EERSTE COMMUNIE-VORMSEL

De leerlingen worden door de parochie in de gelegenheid gesteld om respectievelijk aan de Eerste Communie of het Vormsel deel te nemen. De voorbereiding vindt buiten schooluren plaats. De organisatie en de uitvoering zijn in handen van de werkgroep catechese.

### BSO VARKENTJE STOER

Buitenschoolse opvang Varkentje Stoer heeft een eigen ruimte in de school. Op de BSO kunnen op maandag, dinsdag en donderdag van 14.00 – 18.00 uur kinderen na schooltijd onder professionele begeleiding opgevangen worden. In de schoolvakanties is Varkentje Stoer in Middelaar gesloten, Varkentje Stoer in Groesbeek is dan geopend. Op studiedagen zijn de openingstijden in overleg, een en ander is afhankelijk van de vraag. Varkentje Stoer is een gezellige en zonnige plek, waar kinderen zich thuis voelen en zich kunnen ontwikkelen. Mocht je het leuk vinden om een kijkje te komen nemen bij de buitenschoolse opvang Varkentje Stoer, dan ben je van harte welkom!

### KINDERDAGVERBLIJF VARKENTJELIEF

Varkentje Lief is een kleinschalig kinderdagverblijf, onderdeel van Sterrenschool EigenWijs. Op deze locatie kunnen ongeveer zestien kinderen per dag opgevangen worden. Deze locatie is mede opgezet door een groep enthousiaste ouders.

Mocht je het leuk vinden om een kijkje te komen nemen op het kinderdagverblijf, dan ben je van harte welkom! Kijk ook eens op de website: [www.kinderdagverblijfvarkentjelief.nl](http://www.kinderdagverblijfvarkentjelief.nl) Voor informatie kun je contact opnemen met Marjolijn van Gemert

### SAMENWERKING VARKENTJE LIEF

We hechten veel belang aan de samenwerking tussen EigenWijs en Varkentje Lief. Kinderen van unit 2 + 3 sluiten in tweetallen wekelijks aan bij het fruitmomentje van Varkentje Lief. Daarnaast sluit Varkentje Lief aan bij vieringen waar dat bij mogelijk is (Sinterklaas, carnaval e.d.).

### KLACHTENREGELING

Soms verloopt communicatie tussen ouders/leerlingen en de school of tussen leerlingen onderling niet zoals gewild of gehoopt en lopen spanningen op, ondanks vele inspanningen. In eerste instantie kunt u zich dan richten tot de interne vertrouwenspersonen, maar als dit onvoldoende resultaat oplevert, kunt u zich ook wenden tot de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken zijn vertrouwelijk. <http://www lijn83po.nl/Klachtenregeling>

### INTEGRITEITSCODE



Informatie over de integriteitscode vindt u op: <http://www.lijn83po.nl/Integriteitscode>

#### MELDING VERMOEDEN MISSTAND

Informatie over melding vermoeden mistand vindt u op: <http://www.lijn83po.nl/Regeling-melding-vermoeden-misstand>

#### TOELATINGSBELEID

Wilt u uw kind aanmelding op Sterrenschool EigenWijs? Meer informatie hierover vindt u op: <http://www.lijn83po.nl/Toelatingsbeleid>

#### SPONSORING

Lijn 83 heeft een beleid t.a.v. voor sponsoring, voor meer informatie: <http://www.lijn83po.nl/Sponsoringsbeleid>